

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «Ц-К менеджмент»

Сафонова Е.В.

«01» июля 2024 года

ПРАВИЛА

аренды коттеджа (номера, помещения), пользования услугами и пребывания на Территории сказочного отдыха «Царство-Королевство»

Настоящими Правилами (далее – Правила) устанавливаются условия пользования объектами (зданиями и помещениями), во исполнение заключенных Арендодателем – Обществом с ограниченной ответственностью «Ц-К менеджмент», ОГРН 1174704002219, далее также – Администрация, с Арендаторами и иными заказчиками услуг «Царства-Королевства» (далее именуемыми – «Арендатор»), именуемых вместе Стороны, а по отдельности – Сторона, договоров аренды и оказания услуг (далее именуемых – «Договор»), а также порядок оказания услуг другим посетителям и пребывания всех гостей на Территории сказочного отдыха «Царство-Королевство» (далее – Ц-К), расположенного по адресу: Ленинградская обл., Выборгский р-н, Роцино гп.

1. Общие положения.

1.1. Объекты недвижимости (коттеджи – дома для временного проживания, номера в Оздоровительном комплексе, иные помещения (конференц-залы и другие), предоставляемые в аренду – во временное возмездное пользование (далее по тексту – пользование), расположены на Территории сказочного отдыха «Царство-Королевство».

Схема расположения объектов размещена на сайте Арендодателя по адресу: z-k.spb.ru.

Объекты принадлежат Арендодателю на праве аренды (с правом сдачи в субаренду).

1.2. Объекты должны использоваться по целевому назначению. Коттеджи и номера предназначены для временного проживания Арендатора и иных граждан от лица Арендатора. Конференц-зал предоставляется для проведения конференций (совещаний, встреч).

1.3. Коттеджи и номера, предоставляемые в пользование, находятся в состоянии, пригодном для временного проживания граждан.

1.4. Срок временного пользования согласовывается Сторонами в Договоре.

По истечении срока пользования право пользования объектом у Арендатора прекращается, если Стороны не придут к соглашению об ином.

За дополнительную плату Арендатору коттеджа или номера могут быть предоставлены услуги «ранний заезд» и (или) «поздний выезд». Услуги предоставляются при наличии возможности.

Арендатор по истечении срока Договора не имеет при прочих равных условиях преимущественного перед другими лицами права на заключение Договора на новый срок.

1.5. Вместе с коттеджем или номером Арендатору в пользование передается оборудование и иное имущество, находящееся в нем и предназначенное для обслуживания бытовых нужд Арендатора. Перечень имущества объекта аренды размещается на рецепции. Если до подписания акта приема-передачи объекта Арендатором не будет заявлено об отсутствии перечня либо отсутствии или ненадлежащем состоянии каких-либо предметов из перечня передаваемого оборудования и иного имущества, все оборудование и иное имущество считаются переданными Арендатору в полном объеме, комплектными и исправными.

1.6. Арендатор несет риски случайной гибели или случайного повреждения объекта и предоставляемого вместе с объектом имущества и отвечает перед Арендодателем за сохранность объекта и находящегося в нем имущества с момента передачи объекта по акту приема-передачи Арендатору и до момента возврата объекта по акту Арендодателю.

1.7. Арендодатель гарантирует, что на период пользования по Договору объект не будет находиться в аренде/ безвозмездном пользовании у третьих лиц.

1.8. Арендатору предоставляются дополнительные услуги в соответствии с наименованиями, количеством и стоимостью, согласованными в Договоре.

1.9. Арендодатель вправе привлекать к исполнению Договора третьих лиц на свое усмотрение, оставаясь ответственным перед Арендатором за качество услуг.

1.10. При условии согласования Сторонами оказания Арендатору соответствующих услуг в Договоре, Арендатору предоставляется право пользования услугами общественного питания ресторана «Шишкин-кафе», расположенного по адресу: Ленинградская область, Выборгский р-н, Роцино пгт, ул. Первомайская, д.21П. Услуга общественного питания оказывается Исполнителем услуги, сведения о котором размещены в ресторане. Адрес ресторана: Ленинградская область, Выборгский район, пгт Роцино, улица Первомайская, д.21П. Режим работы исполнителя размещен на вывеске ресторана. В случае, если Арендатором (проживающими в объекте лицами) фактически не реализована возможность получения услуги, денежный эквивалент стоимости данной услуги не выплачивается. Количество посещений и лиц, на которое Арендатору будут предоставлены услуги, согласовывается Сторонами в Договоре.

2. Обязанности.

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору объект, указанный в Договоре, по Акту приема-передачи.

2.1.2. Обеспечить свободный доступ Арендатора в объект.

2.1.3. Передать Арендатору установленное в объекте оборудование и другое имущество (п.1.5 Правил) в исправном состоянии.

2.1.4. Не чинить препятствий Арендатору в правомерном пользовании объектом.

2.1.5. По истечении срока действия Договора или досрочном расторжении Договора принять от Арендатора объект и установленное в объекте оборудование и другое имущество согласно перечням (п.1.5 Правил) в исправном состоянии по акту приема-передачи.

2.1.6. Осуществлять капитальный и текущий ремонт объекта своими силами и за свой счет.

2.1.7. Обеспечить подключение и подачу в объект: энергоресурсов, воды, водоотведения (канализования), теплоснабжения и Интернета. Обеспечить содержание систем подачи перечисленных ресурсов в состоянии, пригодном для нормальной эксплуатации объекта на протяжении срока пользования по Договору, за исключением аварийных ситуаций, произошедших в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, либо обстоятельств, зависящих от третьих лиц, в том числе организаций, предоставляющих соответствующие ресурсы/ услуги.

2.1.8. Если арендуемый объект является коттеджем, - в течение срока аренды осуществлять еженедельную смену постельного белья, полотенец; выполнять влажную уборку один раз в три дня. Освобождать мусорный контейнер, находящийся возле коттеджа, не реже 1 (одного) раза в сутки.

2.1.9. В случае аварий, пожаров, затоплений, взрывов и других чрезвычайных событий, - немедленно принимать все необходимые меры по устранению их последствий совместно с Арендатором.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Принять объект по акту приема-передачи на момент начала срока аренды; использовать объект по назначению в соответствии с п. 1.2 Правил, а также с требованиями действующего законодательства РФ.

2.2.2. Содержать объект в технически исправном состоянии, соответствующем санитарным, экологическим и противопожарным нормам, и в состоянии, которое объект имел на момент передачи Арендатору; обеспечивать сохранность инженерных сетей, коммуникаций и оборудования.

2.2.3. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех выявленных недостатках (неисправностях) в объекте и в имуществе, переданном вместе с ним.

2.2.4. Не производить перепланировок и переоборудования объекта.

2.2.5. Допускать по предварительному уведомлению в дневное время, а при авариях и в иных ситуациях, требующих оперативного вмешательства Арендодателя, - без уведомления в дневное и ночное время в объект работников Арендодателя, в том числе сотрудников службы безопасности, а также представителей предприятий по обслуживанию и ремонту, для проведения осмотра и ремонта конструкций, технических устройств, иного имущества в объекте, принятия других необходимых мер.

2.2.6. Освободить объект по истечении обусловленного в Договоре срока пользования.

2.2.7. До возврата объекта Арендодателю - оплатить полную стоимость повреждения объекта, утраты или порчи предоставленного вместе с ним имущества и иного

имущества Арендодателя, а также приведения объекта (иного имущества) и прилегающей территории в первоначальное состояние, если соответствующие факты будут выявлены администратором или иным уполномоченным лицом Арендодателя. При этом подлежат применению пункты 2.4, 2.5 настоящих Правил.

2.2.8. Сдать объект и установленное в объекте оборудование и иное имущество согласно перечням (п.1.5 Правил) в исправном состоянии по акту приема-передачи по окончании срока временного пользования или при досрочном расторжении Договора не позднее дня истечения срока пользования либо дня досрочного расторжения Договора. При отказе либо уклонении Арендатора от подписания акта приема-передачи объекта в установленный срок такой акт может быть подписан Арендодателем в одностороннем порядке. При отсутствии Арендатора по месту аренды по истечении 6 часов с момента истечения срока аренды, Арендодатель вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в объекте. Оставленное имущество Арендодатель вправе удалить из коттеджа (помещения) без принятия на себя какой-либо ответственности за его сохранность.

2.2.9. Своевременно вносить плату за пользование объектом и прочие услуги по Договору.

2.2.10. Надлежащим образом относиться к имуществу и оборудованию, находящемуся в объекте, использовать его соответственно назначению и техническим особенностям.

2.2.11. Соблюдать правила пользования объектом, в том числе правила безопасности, принимать необходимые меры к сохранности объекта и установленного в нем оборудования и имущества.

2.2.12. Извещать Арендодателя о наличии признаков аварийного состояния объекта, а также обо всех авариях и других происшествиях, в результате которых может быть нанесен ущерб имуществу, а также принимать меры, необходимые для их предотвращения.

2.2.13. Не передавать объект в пользование третьим лицам.

2.3. Арендатор не должен осуществлять действий, которые могут причинить неудобство другим Арендаторам или иным посетителям «Царства-Королевства».

2.4. Если объект либо переданное вместе с объектом оборудование, а также иное имущество, в результате действий или бездействия Арендатора и (или) лиц, за действия которых Арендатор отвечает, будут повреждены, утрачены или уничтожены, Арендатор обязуется принять участие в составлении акта осмотра объекта совместно с Арендодателем и возместить Арендодателю причиненный ущерб и иные убытки в полном объеме. При отказе или уклонении Арендатора от подписания Акта осмотра, в том числе при неявке Арендатора в установленный Арендодателем срок для осмотра, Акт осмотра составляется Арендодателем в одностороннем порядке. Оценка убытков производится Арендодателем. При оценке убытков принимается во внимание стоимость имущества, в том числе указанная в перечне имущества (п.1.5 настоящих Правил), с учетом всех возможных затрат, которые предстоит понести Арендодателю для восстановления имущества, а также максимально возможных потерь Арендодателя вследствие вынужденного простоя объекта и иной упущенной выгоды.

2.5. Арендатор обязуется возместить в полном объеме иной ущерб (убытки), помимо указанного в п.2.4 Правил, причиненный Арендодателю в результате действий (бездействия) Арендатора либо третьих лиц, за действия (бездействие) которых отвечает Арендатор.

2.6. Все помещения объекта и территория «Царства-Королевства» являются строго некурящими (включая террасу и балконы), за исключением специально отведенных мест. Нарушение Арендатором требования настоящего пункта является основанием для применения мер ответственности и расторжения Договора Арендодателем в одностороннем внесудебном порядке с момента уведомления Арендатора о расторжении. Действие запрета, указанного в настоящем пункте, распространяется на все виды курения, включая кальяны, электронные сигареты и испарители. Нарушение требований настоящего пункта влечет наложение штрафа на Арендатора и (или) гостя в размере 8 000 (восемь тысяч) рублей.

2.7. Пребывание с животными на территории «Царства-Королевства» запрещено, за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом Правил. Пребывание с животными в номерах и иных помещениях (кроме коттеджей) не допускается. Пребывание в коттеджах с собаками размером до 30 см в холке допускается при условии предварительного согласования такого пребывания с Арендодателем при заключении Договора и перед подписанием акта о передаче коттеджа в пользование. При этом с Арендатора взимается (в порядке предоплаты 100%) дополнительная плата за каждые сутки (полные или неполные) пребывания каждого животного на территории. Размер платы за пребывание с животными указывается в Договоре или дополнительном соглашении к нему. Выгул собак на территории Ц-К допускается только в специально отведенных местах (информацию о местах выгула собак Арендатор может получить у администратора на ресепции). Продукты жизнедеятельности и грязь, оставленные животным, Арендатор (иной владелец животного) убирает самостоятельно немедленно. Пребывание с собаками более 30 см в холке и пребывание с другими видами животных не допускается. При пребывании с животным на территории Ц-К или в арендуемом объекте с нарушением настоящего пункта с Арендатора взимается плата за внеплановый мониторинг и дополнительную уборку (санитарную обработку) объекта и территории Ц-К в сумме 3 000 (три тысячи) руб. в сутки (полные или неполные) за каждое животное, с момента передачи объекта в пользование до момента сдачи Арендатором объекта и прекращения пребывания его на территории Ц-К с животным. Данную плату Арендатор вносит по требованию Арендодателя немедленно. Арендатор несет полную материальную и иную ответственность за поведение своего питомца и за возможный ущерб, который он может причинить здоровью, имуществу, иным охраняемым законом интересам Арендодателя или третьих лиц. При нарушении требований настоящего пункта Арендатором или лицом (лицами), за действия/ бездействие которого по Договору отвечает Арендатор, Арендодатель вправе отказаться от дальнейшего исполнения Договора.

2.8. Прочие обязанности Арендатора и обязанности других гостей:

- при выходе из коттеджа (помещения) закрыть водоразборные краны - смесители, окна, выключить свет;
- соблюдать установленный в Ц-К порядок пребывания, чистоту, тишину и общественный порядок;

- хранить автомобиль на специально отведенной стоянке; место стоянки согласовывается с Администрацией Ц-К;
- осуществлять движение на автомобиле по территории «Царства-Королевства» со скоростью не более 5 км/час;
- контролировать выполнение детьми, пребывающими на территории Ц-К с гостем, требований безопасности передвижения на велосипедах (самокатах, роликах и ином инвентаре) по территории «Царства-Королевства», в том числе соблюдение запрета движения по территории парковки и технологических проездов;
- следить за своими вещами самостоятельно, проявляя должную степень осмотрительности. В случае обнаружения забытых вещей, Администрация Ц-К принимает меры к возврату их владельцам, при наличии возможности. Продукты питания, напитки, косметические средства и иная продукция, имеющая сроки годности, оставленная гостем на территории Ц-К, может быть уничтожена/ выброшена/ утилизирована Администрацией Ц-К без возмещения ее стоимости владельцу.

3. Права и запреты.

3.1. Арендодатель имеет право:

- 3.1.1. Беспрепятственного доступа в объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора, с предварительным уведомлением Арендатора о предстоящем посещении. В ситуациях, требующих немедленного реагирования, предварительное уведомление может не производиться.
- 3.1.2. Требовать от Арендатора возмещения материального ущерба, причиненного объекту, находящемуся в нем оборудованию и имуществу и иному имуществу Арендодателя.
- 3.1.3. Не принимать объект у Арендатора до оплаты полной стоимости повреждения объекта, утраты или порчи предоставленного вместе с объектом имущества и иного имущества Арендодателя в соответствии с расценками, утвержденными Арендодателем, подписания всех предусмотренных Договором документов. В этом случае задержка приемки считается просрочкой со стороны Арендатора.

3.2. Арендатор имеет право:

- 3.2.1. Осуществлять права, предоставленные Договором и действующим законодательством РФ.
- 3.3. Арендатор не вправе разбирать, производить улучшения, вносить любые изменения в конструкцию, внешний вид и внутреннее обустройство объекта, за исключением перестановки мебели без ее разборки (при условии приведения обустройства объекта в первоначальное положение до возврата его Арендодателю по акту приема-передачи).

До возврата объекта Арендатор обязан за свой счет привести объект в первоначальное состояние. При нарушении данной обязанности Арендатор до сдачи объекта оплачивает на основании выставленного Арендодателем счета стоимость работ по удалению улучшений. Арендатор не имеет права на возмещение стоимости произведенных им улучшений.

3.4. Арендатор внутри объекта вправе использовать электрооборудование (помимо установленного Арендодателем) по предварительному согласованию с Арендодателем. При этом Арендатор обязан соблюдать правила электробезопасности, правила пожарной безопасности и требования соответствующих инструкций Арендодателя и отвечать за последствия их нарушения.

3.5. Арендатор в объекте и на территории Ц-К не вправе разводить огонь, хранить и использовать пиротехнические изделия или легковоспламеняющиеся материалы, за исключением использования за пределами объекта на прилегающей территории штатного мангала, установленного Арендодателем (при условии соблюдения правил пожарной безопасности). Установка мангалов на террасе/ веранде/ балконах запрещена.

3.6. В Ц-К Арендатору и другим гостям запрещается:

- нарушение тишины и покоя на территории Ц-К и в его окрестностях в период с 22.00 до 10.00 часов;

- оставлять в коттедже (помещении) посторонних лиц, а также передавать им ключ от коттеджа (помещения);

- проносить на территорию Ц-К и/или запускать фейерверки, ракеты, иные пиротехнические изделия; по просьбе гостя и при условии предварительного заказа услуги по организации фейерверка могут быть оказаны с привлечением специализированной организации, при условии соответствия данной услуги в конкретном случае правилам пожарной безопасности, правилу соблюдения тишины, иным установленным властями запретам и ограничениям, если ее предоставление не нарушает интересы других гостей;

- выражаться нецензурно, наносить оскорбления другим посетителям и сотрудникам Ц-К;

- устанавливать какое-либо оборудование или инвентарь в помещениях и на территориях общего пользования без согласования с Администрацией Ц-К;

- проникать на территории складов, административно-хозяйственных и иных служебных помещений;

- портить газоны, перемещаться на автомобиле вне асфальтированных дорог и территории парковки, ездить по траве на велосипедах (ином инвентаре) или провозить коляски; нарушение установленного в настоящем абзаце запрета влечет наложение штрафа на Арендатора и (или) гостя в размере 5 000 (пять тысяч) рублей;

- оставлять мусор вне отведенных мест, кидать мусор на землю;

- пользоваться электрон приборами, если это не предусмотрено оборудованием коттеджа (номера, помещения) без предварительного согласования с Администрацией Ц-К;

- разжигать огонь (кроме использования штатного мангала);

- нарушать покой лиц, находящихся в соседних коттеджах (помещениях);

- парковать автомобиль за пределами специально отведенной территории парковки, при этом остановка автомобиля возле объекта аренды для осуществления погрузки – выгрузки допускается не более чем на 15 минут;

- пользоваться прокатным инвентарем в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- использовать прокатный инвентарь не по его прямому назначению, так как это может привести к появлению у него внешних и внутренних дефектов;
- производить самостоятельно любой ремонт инвентаря, разбирать его;
- сдавать полученный инвентарь в аренду, в безвозмездное пользование другим лицам;
- эксплуатировать инвентарь в случае, если погодные условия не обеспечивают безопасность при его использовании;
- нарушать правила поведения на горках, спортивных площадках и иных местах возможного использования инвентаря;
- использовать инвентарь без применения средств защиты (шлем, наколенники, налокотники, напульсники и т.д.), принесенных с собой;
- нарушать правила ПДД при эксплуатации инвентаря;
- при использовании сауны запрещается: поливать печь водой и другими жидкостями, пользоваться вениками, использовать концентрированные или неразбавленные ароматизаторы (в том числе спиртовые) и масла для сауны, хранить их в парном помещении; использовать печь не по назначению (для копчения мяса, сушки белья и т.д.); оставлять в сауне полотенца, халаты и прочие посторонние предметы; допускать попадание воды на светильники.

4. Расчеты.

4.1. Размер платы за пользование объектом устанавливается в Договоре.

Размер платы за пользование объектами и стоимость предоставляемых дополнительных услуг в Договоре определяются в соответствии с утвержденными Арендодателем расценками. Арендодатель вправе предоставлять скидки в соответствии с собственной бонусной политикой. В случае предоставления скидки, стоимость услуг и цена Договора уменьшаются на размер скидки.

Цена Договора (если в Договоре не указано иное) включает в себя стоимость пользования объектом, а также системами водоснабжения и подачи электроэнергии, прочими инженерными коммуникациями и имуществом, переданным вместе с объектом, а также стоимость иных услуг согласно пп.2.1.7 - 2.1.8 Правил и дополнительных услуг согласно Договору.

4.2. Арендатор осуществляет оплату посредством наличных и (или) безналичных расчетов в соответствии с действующим законодательством РФ. Оплата производится в полном объеме (авансом) до передачи Арендатору объекта, если иное не предусмотрено договором. Арендодатель вправе не передавать Арендатору объект до внесения последним полной суммы предоплаты, предусмотренной договором, и гарантийной суммы (п.4.4 Правил). Арендодатель вправе передать объект Арендатору до внесения полной оплаты. В случае предоставления Арендатору рассрочки оплаты, расчет производится в соответствии с согласованным Сторонами Графиком платежей, который становится неотъемлемой частью договора с момента подписания его Сторонами.

4.2.1. При осуществлении оплаты с использованием банковской карты обязательными для Арендатора являются следующие правила:

4.2.1.1. при осуществлении платежей запрещается использование банковской карты лицом, не являющимся держателем карты; осуществление расчетов с использованием карты, принадлежащей другому лицу, противоречит требованиям платежных систем.

Администратор Ц-К вправе при осуществлении оплаты потребовать предъявления Арендатором документа, удостоверяющего личность, для проверки соответствия указанных в нем имени (фамилия и имя) и подписи данным и подписи держателя карты, указанным на карте;

4.2.1.2. в случае осуществления онлайн-платежей держатель карты должен присутствовать лично при приеме-передаче объекта для оформления на его имя пакета документации на передачу объекта в аренду (договор аренды, акт приема-передачи), при этом держатель карты по требованию Администратора должен быть готов предъявить оригинал карты, которая была им использована при осуществлении онлайн-платежа, и документ, удостоверяющий его личность, для сверки индивидуальных данных (фамилия, имя, подпись, далее по тексту – индивидуальные данные). Запрос на подтверждение соответствия индивидуальных данных может быть сделан Арендодателем на месте при передаче объекта в пользование (заселении) или направлен в адрес Арендатора в любой момент после осуществления им бронирования по электронной почте либо с использованием любых иных указанных при бронировании контактных данных Арендатора. При отсутствии ответа от Арендатора в установленный Арендодателем срок или при выявлении факта несоответствия индивидуальных данных Арендатора данным держателя карты, с использованием которой был осуществлен платеж, бронирование может быть отменено Арендодателем в одностороннем порядке с применением указанных ниже последствий отмены бронирования. В связи с изложенным, Арендатор обязан обеспечить возможность связи с ним по указанным при бронировании контактным данным и принимает на себя все возможные негативные последствия и убытки, вызванные отсутствием такой связи, включая (но не исчерпываясь), транспортные расходы, затраты на проживание, питание и т.д.

В случае несоответствия индивидуальных данных держателя карты индивидуальным данным Арендатора произведенное бронирование может быть признано Арендодателем недействительным, в этом случае договор аренды не заключается, а подписанный договор расторгается Арендодателем в одностороннем внесудебном порядке, объект в пользование Арендатору не передается или возвращается им досрочно по требованию Арендодателя, заселение не производится или отменяется, при этом с Арендатора подлежат удержанию (взысканию) убытки Арендодателя в размере арендной платы за период, на который объект был забронирован, по примененному при бронировании тарифу. При этом Арендатор принимает на себя все возможные негативные последствия и убытки, вызванные отменой бронирования, включая (но не исчерпываясь), транспортные расходы, затраты на проживание, питание и т.д.

При несоответствии индивидуальных данных карты и данных документа, удостоверяющего личность Арендатора, Арендодатель вправе направить запрос в обслуживающий Арендодателя банк для признания операции онлайн-оплаты незаконной с ее последующей отменой и возвратом списанных денежных средств держателю карты в порядке и сроки, установленные банковскими правилами. Сроки

возврата денежных средств устанавливаются банками Арендодателя и держателя карты, за исполнение операции возврата Арендодатель ответственности не несет.

Арендатор во избежание утраты права на приобретение объекта в пользование вправе в установленный Арендодателем срок внести платеж в сумме, соответствующей размеру подлежащей отмене операции, с использованием наличных или безналичных расчетов, с соблюдением норм законодательства Российской Федерации, и оформить документы на передачу объекта в пользование на свое имя.

Если произведенное бронирование является подарком или иным добровольным предоставлением держателя карты в адрес Арендатора и держатель не будет присутствовать лично при передаче объекта в пользование (заселении), держатель карты вправе осуществить оплату иным законным способом без применения онлайн-платежа.

При письменном подтверждении держателем карты своего намерения в отношении осуществленного бронирования на запрос Арендодателя и при неявке его лично для оформления передачи объекта в пользование (заселения) применяются последствия неявки Арендатора для приемки объекта, установленные Арендодателем, при этом внесенная предварительная оплата удерживается Арендодателем с держателя карты как с Арендатора, осуществившего бронирование, в счет возмещения причиненных Арендодателю убытков, вызванных неявкой для приемки объекта или односторонней отменой Арендатором бронирования.

Требования настоящего подпункта Правил основаны на законодательстве Российской Федерации, правилах платежных систем, условиях договора Арендодателя с обслуживающим банком и банковской практике. Применение данных требований вызвано участвовавшими случаями мошеннических операций с использованием банковских карт при осуществлении онлайн-бронирований. При выявлении подобных фактов Арендодатель оставляет за собой право немедленного информирования о них правоохранительных органов Российской Федерации.

4.3. В случае, если объект не возвращен Арендодателю по акту приема-передачи в день истечения срока пользования не по вине Арендодателя, фактическое (неправомерное) пользование оплачивается Арендатором до момента сдачи объекта Арендодателю по акту приема-передачи с начислением арендной платы за период после окончания срока пользования по день возврата объекта по акту приема-передачи (включительно) по ставке, утвержденной Арендодателем.

4.4. Арендатор, при предъявлении Арендодателем соответствующего требования, в день передачи ему объекта до подписания акта приема-передачи или заблаговременно вносит обеспечительный платеж (гарантийную сумму), обеспечивающий выполнение Арендатором своих обязательств по Договору. В случае предъявления соответствующего требования Арендодателем, Стороны подписывают соглашение о гарантийной денежной сумме, регулирующее размер, порядок внесения, зачета средств и возврата гарантийной суммы.

Прием денежных средств в счет уплаты гарантийной суммы может осуществляться в кассу Арендодателя, а также посредством их блокировки (резервирования) на банковской платежной карте Арендатора. Под блокировкой (резервированием) Стороны понимают ограничение распоряжения Арендатора денежными средствами, находящимися на его счете в банке, в результате которого Арендатор будет лишен

возможности использовать данные денежные средства иначе как для целей исполнения соглашения о гарантийной денежной сумме вплоть до снятия соответствующих ограничений. Снятие блокировки (резервирования) средств на банковской карте Арендатора производится при наступлении совокупности условий, установленных в пп.4.4.1 настоящих Правил как условия для осуществления возврата Арендатору внесенной им гарантийной денежной суммы.

4.4.1. Гарантийная сумма подлежит возврату Арендатору в полном объеме при наступлении совокупности нижеследующих условий:

- Арендатор возвратил объект Арендодателю, а Арендодатель принял объект по акту приема-передачи, подписанному уполномоченными представителями Сторон;
- Арендатор принял по соответствующему акту выполненных работ/ оказанных услуг все услуги, оказанные ему в ходе пребывания его на территории «Царства-Королевства» (г.п. Рожино, ул.Первомайская, 1,2);
- Арендатор оплатил владение и пользование объектом и все иные услуги Ц-К в полном объеме; оплатил пользование мини-баром;
- Арендатор компенсировал Арендодателю в заявленном Арендодателем размере возникшие по вине Арендатора и (или) лиц, проживавших (находившихся) с ним на территории Ц-К расходы и предполагаемые затраты на восстановление объекта, прилегающей территории и иных объектов Ц-К до состояния, существовавшего на момент сдачи объекта в аренду Арендатору;
- Арендатор возместил Арендодателю в заявленном Арендодателем размере стоимость имущества, утраченного/ поврежденного в период пользования объектом, в результате действий (бездействия) Арендатора и (или) лиц, проживавших (находившихся) с ним на территории Ц-К, включая расходы на восстановление нарушенного права Арендодателя (в частности, необходимость покупки нового имущества взамен испорченного);
- Арендатор выплатил все начисленные Арендодателем неустойки, пени, суммы убытков и иные санкции.

4.4.2. При неуплате любого из перечисленных платежей Арендодатель вправе в одностороннем порядке по своему усмотрению:

- не принимать объект у Арендатора по акту приема-передачи (возврата);
- не возвращать гарантийную денежную сумму Арендатору до полного расчета Арендатора с Арендодателем;
- произвести возврат гарантийной суммы за вычетом платежей, указанных в настоящем пункте, исходя из расчета Арендодателя.

4.4.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Арендатором своих обязательств по Договору или невыполнения любого из условий, перечисленных в пп.4.4.1, денежные средства из гарантийной суммы засчитываются в одностороннем внесудебном порядке Арендодателем в счет погашения задолженности Арендатора перед Арендодателем в соответствии с пп.4.4.10 настоящих Правил.

В результате зачета средств из гарантийной денежной суммы, внесенной в кассу Арендодателя, право собственности на денежные средства из гарантийной суммы в

зачтенной части переходит к Арендодателю, сумма денежных средств, подлежащих возврату Арендатору, уменьшается на зачтенную сумму.

В результате зачета средств из гарантийной денежной суммы, заблокированной (зарезервированной) на банковской карте Арендатора, право собственности на денежные средства из гарантийной суммы в зачтенной части переходит к Арендодателю, зачтенная часть списывается с банковского счета Арендатора без дополнительного запроса акцепта (заявления, волеизъявления) плательщика. Подписанием соглашения о гарантийной сумме Арендатор выражает волю на списание денежных средств со счета Арендатора Арендодателем при наступлении условий, предусмотренных в настоящем пункте, в том числе в счет возмещения причиненных Арендодателю убытков. Подписание соглашения Арендатором признается заранее данным акцептом плательщика (с возможностью частичного исполнения) в отношении любого из таких правомерных списаний.

4.4.4. Арендодатель вправе блокировать (резервировать) денежные средства на карте Арендатора в любой момент, начиная с момента заключения Арендатором договора с Арендодателем или резервирования (бронирования) объекта аренды для Арендатора, в том числе до прибытия Арендатора в Ц-К, и до момента полного исполнения Сторонами обязательств по договору/ соглашению о гарантийной сумме. Арендодатель вправе зарезервировать, в частности, первый авансовый платеж в счет внесения арендной платы. До поступления оригиналов подписанных документов блокировка (резервирование) и списание денежных средств могут производиться на основании копий документов, поступивших в адрес Арендодателя по электронной почте от Арендатора.

4.4.5. В случае проведения зачета денежных средств из гарантийной суммы до окончания периода аренды объекта Арендатор обязан восполнить гарантийную сумму до первоначальной величины в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента осуществления Арендодателем зачета средств из гарантийной суммы согласно требованию Арендодателя. Восполнение списанной части заблокированной денежной суммы может производиться Арендодателем путем блокировки дополнительной суммы в размере, соответствующем списанной сумме. Подписание договора аренды и (или) соглашения о гарантийной сумме Арендатором признается заранее данным акцептом плательщика (с возможностью частичного исполнения) в отношении таких дополнительных списаний.

4.4.6. Арендодатель имеет право одностороннего отказа от исполнения Договора аренды в случае невнесения Арендатором гарантийной суммы, а также в случае не восполнения Арендатором гарантийной суммы в срок. В случае одностороннего отказа Арендодателя от исполнения Договора по данному основанию, Договор будет считаться расторгнутым с даты получения Арендатором уведомления о таком отказе. В случае расторжения Договора на данном основании арендная плата за оставшийся период аренды возврату Арендатору не подлежит.

4.4.7. На гарантийную сумму проценты по ст.317.1 Гражданского кодекса РФ не начисляются.

4.4.8. Условия резервирования средств и списания, обслуживания банковских счетов и порядок проведения операций по ним определяются условиями договоров Сторон с обслуживающими банками, а также правилами платежных систем и процессингового центра. Арендодатель не несет ответственности за действия или бездействие

обслуживающих банков (в том числе банка получателя денежных средств), платежных систем и процессингового центра.

4.4.9. Арендатор обязуется принимать все разумные и достаточные меры, направленные на исключение несанкционированного доступа третьих лиц к персональным данным Арендатора и его платежным идентификационным кодам. Арендатор принимает на себя все риски, связанные с возможностью третьих лиц совершить юридически значимое действие без ведома Арендатора от имени и с использованием персональных данных Арендатора и готов нести ответственность за действия (бездействия) данных лиц перед Арендодателем как за свои собственные. При этом все требования, вытекающие из действий (бездействия) указанных в настоящем пункте третьих лиц, Арендатор адресует непосредственно этим лицам.

Арендатор дает согласие на получение, использование и хранение Арендодателем для целей исполнения настоящего Соглашения данных о держателе банковской карты. Данное согласие не распространяется на критичные аутентификационные данные. Арендатор обязуется ни при каких обстоятельствах не передавать какому-либо лицу, в том числе назвавшему себя представителем Арендодателя, указанные данные, в частности: полные данные дорожки магнитной полосы, CAV2/CVC2/CVV2/CID, PIN/PIN-блок.

4.4.10. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Арендатором своих обязательств по Договору, а также причинения Арендодателю убытков Арендатором или его гостями, Арендодатель вправе в одностороннем внесудебном порядке производить зачет денежных средств из Гарантийной суммы в счет задолженности по оплате любых платежей в адрес Арендодателя, включая суммы в счет возмещения убытков, в связи с невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств Арендатора, ущерба, причиненного имуществу Арендодателя, а также процентов, штрафов, иных санкций, в том числе выставленных Арендодателю третьими лицами в связи с исполнением Договора.

Арендодатель вправе засчитывать (удерживать или списывать) денежные средства из гарантийной суммы в счет предусмотренных договором аренды и пунктом 4.4.1 Правил платежей в любой момент времени, начиная с момента заключения Арендатором договора с Арендодателем или резервирования (бронирования) объекта аренды для Арендатора, в том числе до прибытия Арендатора в Ц-К, и до момента полного исполнения Сторонами обязательств по договору/соглашению.

Зачет денежных средств из Гарантийной денежной суммы в счет возмещения убытков, причиненных имуществу Арендодателя, может производиться, в том числе, на основании актов осмотра, составленных Арендодателем. При отказе или уклонении Арендатора от подписания акта осмотра, данный акт может быть подписан Арендодателем в одностороннем порядке.

При недостаточности гарантийной денежной суммы для погашения всех обязательств Арендатора Арендодатель вправе в первую очередь произвести зачет в счет возмещения ущерба и уплаты пени, неустоек, штрафов, убытков и иных санкций, а затем — в счет погашения задолженности по оплате за владение и пользование объектом и иных задолженностей Арендатора.

При недостаточности гарантийной денежной суммы для возмещения в полном объеме платежей, указанных в настоящем пункте, на момент окончания срока аренды Арендатор производит доплату остатка, не покрытого гарантийной денежной суммой, исходя из расчета Арендодателя, до возврата объекта Арендодателю по акту приема-передачи. Арендодатель вправе не осуществлять приемку объекта по акту приема-передачи до внесения Арендатором всех платежей. В этом случае за просрочку сдачи объекта и последствия такой просрочки (в виде оплаты арендной платы за период аренды до сдачи объекта Арендодателю и предусмотренных договором и законом мер ответственности Арендатора) отвечает Арендатор.

5. Особые условия.

5.1. Администрация не несёт ответственности за несчастные случаи и травмы, полученные гостем и/или лицами, находящимися с ним на территории Ц-К.

Никакие требования настоящих Правил не могут рассматриваться как принятие Администрацией Ц-К на себя ответственности за жизнь, здоровье, благополучие гостей и отдыхающих с ними совместно лиц (дополнительно к установленной законом).

5.2. Получая в пользование инвентарь, Арендатор (гость) подтверждает, что он имеет навыки безопасного использования инвентаря, не имеет медицинских противопоказаний, использует инвентарь на свой страх и риск, понимая, что в ряде случаев это связано с повышенной опасностью, самостоятельно оценивает возможности своего организма и его соответствие условиям физической нагрузки, погодным условиям и ответственность, связанную с использованием инвентаря, принимает на себя. Администрация Ц-К не отвечает за состояние здоровья Арендатора (гостя) и потенциальные несчастные случаи при пользовании прокатным инвентарем (травмы, ушибы и т.д.) и иной ущерб Арендатора (гостя), который может возникнуть при использовании прокатного инвентаря.

5.3. За нарушение обязанностей и запретов, установленных настоящими Правилами, Арендатор/ иной гость по требованию Администрации Ц-К на месте уплачивает штраф (сверх суммы возмещения убытков) в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый выявленный случай нарушения настоящих Правил, если иной размер штрафа не предусмотрен Договором или настоящими Правилами для конкретного нарушения. При нарушении требований Правил гостем, предусмотренный настоящими Правилами штраф может быть наложен как на гостя, так и на Арендатора, заключившего договор, либо на оба лица одновременно. Администрация Ц-К вправе удержать сумму штрафа из гарантийной денежной суммы. При отсутствии гарантийной денежной суммы, ее недостаточности либо невозможности удержания из нее, штрафы оплачиваются Арендатором до возврата объекта по акту приема-передачи.

5.4. Администрация Ц-К не несет ответственности за работу городских служб и поставщиков ресурсов/ услуг (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения и т.д.).

5.5. Дополнительные правила для посетителей ресторана.

5.5.1. Гости ресторана выполняют в применимой части все условия настоящих Правил, а также специальные правила, предусмотренные настоящим пунктом.

5.5.2. В ресторане запрещены нецензурная лексика и нарушение общественного порядка. Не рекомендуется посещение ресторана в пляжной, специализированной одежде и обуви.

5.5.3. Не допускается вход в ресторан с индивидуальными мобильными средствами передвижения (в т.ч., но не исключительно, велосипедами, самокатами, моноколёсами и т.п.), за исключением средств передвижения для маломобильных групп населения, а также со спортивным снаряжением (лыжами, сноубордами и т.п.), альпинистским, туристическим и др. инвентарем. За инвентарь, оставленный без присмотра у входа в ресторан, Администрация ответственности не несет.

5.5.4. Лица младше 18-и лет после 22-00 в ресторан без сопровождения взрослых не допускаются.

5.5.5. Посетители, пришедшие в ресторан с малолетними/несовершеннолетними детьми обязаны обеспечить контроль за их безопасностью на территории ресторана, а также обеспечить контроль за их поведением во время шоу-программ, не допуская их на сцену и танцпол.

5.5.6. Администрация ресторана вправе ограничить доступ в ресторан лицам, нарушающим права других посетителей и установленные правила поведения.

5.5.7. Посетители ресторана имеют право:

а) посещать залы ресторана в установленные режимом работы дни и часы, кроме залов, зарезервированных заказчиками услуг ресторана (арендованных) с закрытием для сторонних гостей;

б) знакомиться с действующим меню/винной картой/прейскурантом, получать информацию обо всех услугах, оказываемых в ресторане;

в) обращаться к официанту/хостес по вопросам, связанным с оказанием услуг;

г) пользоваться услугами, не препятствуя отдыху других посетителей.

5.5.8. Посетители ресторана обязаны:

- соблюдать установленный в Ц-К порядок пребывания, чистоту, тишину и общественный порядок;

- возместить ущерб в случае утраты, повреждения или порчи имущества. Оценка нанесенного ущерба производится на основании прейскуранта цен на порчу имущества Ц-К и конфликтного меню ресторана;

- своевременно и в полном объеме оплачивать все предоставленные дополнительные услуги;

- следить за своими вещами самостоятельно, проявляя должную степень осмотрительности, за забытые в ресторане вещи Администрация/Исполнитель ответственности не несет;

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям сотрудников ресторана, выполнять требования сотрудников ресторана об освобождении ресторана, в том числе после окончания рабочего дня, а также в экстремальных ситуациях;

- гости ресторана, не являющиеся Арендаторами коттеджей/ иных помещений, перемещаются по территории Ц-К в пределах, необходимых для комфортного пользования предоставляемыми им услугами; Администрация Ц-К или служба безопасности вправе требовать от данной категории гостей покинуть определенные части территории Ц-К, во избежание причинения неудобства лицам, пребывающим на отдыхе в коттеджах/ номерах/ иных помещениях;

- соблюдать тишину и покой гостей на территории Ц-К и в его окрестностях в период с 22.00 до 10.00 часов; гости ресторана, отдыхающие в зале ресторана или на террасе ресторана в указанный в настоящем пункте период времени не вправе нарушать покой других гостей Ц-К, в этой связи гость обязан плотно прикрывать входную дверь при входе/ выходе из зала ресторана; работа звуковой аппаратуры допускается на минимальной громкости, согласованной с администратором зала ресторана.

В помещении ресторана, в момент проведения частного мероприятия, допускается включение громкой музыки при закрытых дверях выхода на террасу ресторана. При открывании дверей на террасу ресторана, администрация имеет право потребовать понижения уровня громкости либо закрытия на замок дверей на террасу после 21.00;

5.5.9. Посетителям ресторана запрещается:

а) доступ в ресторан в состоянии сильного алкогольного или наркотического опьянения, степень которого Администрация ресторана определяет по своему усмотрению;

б) вход в ресторан с животными без предварительного согласования с Администрацией ресторана;

в) передвигаться по ресторану в верхней одежде, занимать зарезервированные столики, подсаживаться за столики к другим гостям без приглашения;

г) приносить с собой и распивать принесенные спиртные напитки, приобретенные за пределами ресторана;

д) приносить с собой и употреблять продукты питания, приобретенные за пределами ресторана, за исключением специального детского питания, упакованного в тару, емкость производителя;

- при заказе мероприятия заказчик не вправе проносить в здание ресторана продукты питания и напитки без согласования с администрацией (управляющим) ресторана. Продукция допускается в помещение ресторана только в заводской таре/ упаковке, маркированная, с действующим сроком годности и при наличии чека организации, продавшей продукцию. За качество принесенной продукции Арендодатель/ Исполнитель услуги ответственности не несет. Заказчик обязан обеспечить соблюдение требований настоящего пункта всеми его гостями;

е) приносить с собой, употреблять, или реализовывать наркотические средства, психотропные и токсические вещества;

ж) провоцировать посетителей и сотрудников ресторана на конфликт и беспорядки;

з) проявлять любое антисоциальное поведение, создающее дискомфорт другим посетителям и приводящее к конфликтным ситуациям;

- и) препятствовать исполнению сотрудниками ресторана своих должностных обязанностей, мешать выступлению артистов;
- к) преграждать дорогу или любым другим способом мешать перемещению посетителей и сотрудников ресторана;
- л) заходить и находиться в служебных помещениях ресторана без разрешения Администрации, проникать и находиться в непосредственной близости с помещениями ресторана, предназначенными для приготовления пищи;
- м) ставить посуду и личные вещи на подоконники декорированных окон в залах ресторана;
- н) во время шоу - программы производить видеозапись и фотосъемку без разрешения Администрации ресторана;
- о) перемещать или выносить из залов ресторана или других его помещений, имущество ресторана (в том числе, предметы интерьера, мебель, посуду и стаканы и т.п.), наносить ущерб имуществу ресторана или небрежно обращаться с любым его имуществом;
- п) изымать образцы документов с информационных стендов ресторана либо размещать на них объявления личного и рекламного характера, портить или уничтожать документы, полученные для ознакомления, в целях получения услуг;
- р) курить в помещениях ресторана, сидеть на полу, сидеть или танцевать на столах, на барных стойках, пачкать и становиться ногами на диваны, столы и барные стойки, бегать по помещениям, танцевать и находиться на танцполе со стеклянной посудой и бутылками, спать в ресторане;
- с) оставлять без присмотра личные вещи и документы.

5.5.10. По предварительному согласованию с Арендодателем Арендатор своими силами (с привлечением необходимых специалистов) и за свой счет может осуществить тематическое оформление помещений ресторана для проведения мероприятия, в соответствии с согласованным с Арендодателем перечнем работ, при соблюдении совокупности нижеследующих условий:

- размещение декораций допускается в помещениях ресторана, зарезервированных для проведения мероприятия Арендатора;
- декорации должны представлять собой легко демонтируемые временные конструкции, отделяемые от элементов интерьера ресторана без причинения им ущерба;
- запрещается установка конструкций, при монтаже или демонтаже которых возможно повреждение элементов интерьера или иного имущества ресторана;
- в помещениях ресторана запрещено самостоятельное проведение Арендатором (привлеченными им лицами) электроработ, использование открытого огня, пиротехники, фейерверков, сварки, газов, кислот, отравляющих и иных опасных веществ;
- в сроки, установленные для проведения демонтажа декораций, все элементы конструкций должны быть удалены и вывезены Арендатором за пределы «Царства-Королевства», при этом должен быть вывезен образовавшийся вследствие демонтажа

мусор, помещения ресторана должны быть приведены Арендатором в первоначальное состояние;

- при проведении работ Арендатор и привлеченные им к выполнению работ лица обязаны соблюдать правила пребывания на территории, правила пожарной безопасности и электробезопасности, а также иные требования, установленные для работ каждого соответствующего вида;

- Арендатор обязуется привлекать к выполнению работ исключительно лиц, имеющих необходимое образование и прошедших аттестации, инструктажи по безопасному выполнению работ соответствующего вида;

- Арендатор вносит дополнительный обеспечительный платеж (гарантийную сумму), установленный Арендодателем.

Ответственность за сохранность конструкций в период нахождения их на территории Арендодателя несет Арендатор.

Перед третьими лицами за ущерб, причиненный их жизни, здоровью, имуществу результатами работ Арендатора, его конструкциями, а также действиями/ бездействием привлеченных им лиц Арендатор отвечает самостоятельно.

При наличии у Арендодателя претензий к состоянию помещений и (или) находящегося в нем имущества после проведения мероприятия или в ходе его подготовки/ проведения Арендатор обязуется принять участие в осмотре помещений и (или) имущества с составлением Сторонами соответствующего акта. При неявке Арендатора в установленный Арендодателем срок для составления акта осмотра или при уклонении Арендатора от подписания акта, акт составляется и подписывается Арендодателем в одностороннем порядке и признается имеющим такую же юридическую силу, что и акт, подписанный Сторонами.

5.6. Правила пользования услугами банного СПА:

Гости СПА-комплекса выполняют в применимой части все условия настоящих Правил, а также специальные правила, предусмотренные настоящим пунктом.

5.6.1. При посещении банного СПА:

- время передевания включается в срок оказания услуг;
- время пребывания в зале контролируется гостем самостоятельно. Не согласованное с Администрацией дополнительное время пребывания оплачивается на месте за каждого гостя согласно выставленной Администрацией стоимости;
- продление времени пребывания согласовывается с Администрацией и оплачивается дополнительно по выставленной стоимости в порядке предварительной оплаты. Продление резервирования возможно при отсутствии резервирования в пользу третьих лиц.

5.6.2. В СПА запрещено:

- нарушение чистоты и порядка, правил гигиены, тишины;
- распитие алкогольных напитков, пребывание в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- курение - на всей территории СПА-комплекса;
- пребывание несовершеннолетних без присмотра сопровождающих взрослых;
- посещение бани при наличии медицинских противопоказаний.

Помещения бани потенциально опасны в связи с применением нагревательного оборудования, использованием огня, наличием пара, наличием воды на поверхности пола и других поверхностях. Администрация не проводит обучение гостей правилам обращения с печами и иным оборудованием бани. Данные правила гости обязаны изучить самостоятельно до начала обслуживания. За полученные гостями травмы, их жизнь и здоровье Администрация ответственности не несет.

Администрация не оценивает состояние здоровья гостей на предмет возможности посещения ими бани. Пребывание в условиях высоких температур и влажности потенциально опасно для лиц с заболеваниями сердца и сосудов, иных внутренних органов, кожи, ряда иных заболеваний, несовершеннолетних, а также при наличии прочих медицинских противопоказаний. Риски по отношению к своему здоровью, связанные с пребыванием в бане, гость принимает на себя. Гостю может быть отказано в посещении банного СПА при обнаружении у него видимых признаков инфекционных заболеваний или симптомов, сходных с признаками инфекционного заболевания, с целью снижения рисков для здоровья других гостей.

5.6.3. Если помещения либо оборудование банного СПА, а равно иное имущество, в результате действий или бездействия заказчика и (или) лиц, за действия которых заказчик отвечает, будут повреждены, утрачены или уничтожены, заказчик обязуется принять участие в составлении акта осмотра объекта совместно с Администрацией и возместить причиненный ущерб и иные убытки в полном объеме. При отказе или уклонении заказчика от подписания Акта осмотра, в том числе при неявке заказчика в установленный Администрацией срок для осмотра, Акт осмотра составляется Администрацией в одностороннем порядке. Оценка убытков производится Администрацией. При оценке убытков принимается во внимание стоимость имущества, с учетом всех возможных затрат, которые предстоит понести для восстановления имущества, а также максимально возможных потерь вследствие вынужденного простоя объекта и его частей и иной упущенной выгоды.

5.7. Меры безопасности.

5.7.1. В целях предупреждения и пресечения чрезвычайных ситуаций (в том числе террористической деятельности), иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности посетителей и сотрудников Ц-К, посетителям запрещается проносить в общественные и служебные помещения следующие предметы:

- огнестрельное оружие и боеприпасы;
- пневматические, травматические винтовки и пистолеты;
- ружья для подводной охоты, арбалеты;
- имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, электрошоковые устройства, спецсредства и т.п.;
- газовое оружие и оружие самообороны;

- газовые баллончики и аэрозольные распылители и т.п.;
- холодное оружие (ножи, топоры, ледорубы, другие бытовые предметы, обладающие колюще - режущими свойствами и т.д.);
- взрывчатые вещества, взрывные устройства;
- легковоспламеняющиеся жидкости и вещества;
- радиоактивные материалы;
- ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества, ртуть, вещества неизвестного происхождения;
- наркотические и психотропные вещества;
- объемные предметы;
- другие предметы и вещества, в отношении которых установлены законодательные запреты или ограничения, на их свободный оборот в Российской Федерации, а также предметы, вещества и средства, которые могут по оценке сотрудника службы безопасности Ц-К представлять угрозу для безопасности окружающих, в том числе предметы и средства, наличие которых у посетителя может помешать отдыху других посетителей.

В случае обнаружения запрещенных предметов и веществ, Администрация вправе отказать в посещении и оказании услуг, расторгнуть ранее заключенный договор аренды или оказания услуг без возврата уплаченных средств.

5.7.2. В период пребывания на территории Ц-К посетителю запрещается применение насилия и угрозы его применения в отношении других посетителей. При выявлении соответствующих фактов Администрация вправе отказать в посещении и оказании услуг, расторгнуть ранее заключенный договор аренды или оказания услуг без возврата уплаченных средств.

5.7.3. Для осуществления контроля безопасности на территории Ц-К Администрация вправе использовать системы видеонаблюдения, в том числе на общих территориях, в общественных помещениях и зонах, на входах в коттеджи и номера, в коридорах, с возможностью хранения и последующего правомерного использования видеозаписей, предоставления их в правоохранительные и иные уполномоченные органы, а также использовать технические и иные средства охраны.

5.7.4. Администрация вправе контролировать уровень шума, в том числе с использованием технических средств.

5.7.5. Для обеспечения безопасности объекта в Ц-К установлены правила контрольно-пропускного режима. Посетители обязаны следовать данным правилам.

5.7.6. По первому требованию сотрудника службы безопасности Арендатор и иной посетитель обязаны немедленно прекратить шум, противоправное или нарушающее Правила Ц-К поведение. Арендодатель (Исполнитель) оставляет за собой право расторгнуть договор аренды и договоры оказания услуг при неисполнении посетителем данной обязанности без возврата уплаченных ранее денежных средств и потребовать от посетителя немедленно покинуть территорию Ц-К.

5.8. Арендатор/ заказчик услуг/ иной посетитель даст согласие ООО «Ц-К менеджмент» на обработку его персональных данных с момента заключения договора аренды или оказания услуг, либо резервирования объекта/ услуги либо начала посещения.

Цель обработки персональных данных: заключение и надлежащее исполнение сторонами гражданско-правовых договоров, обеспечение личной безопасности, защиты жизни и здоровья работников и клиентов оператора, ведение финансово-хозяйственной деятельности, исполнение заключенных оператором договоров.

Действия с персональными данными, на которые дается настоящее согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Срок: согласие действует бессрочно, в любой момент может быть отозвано субъектом персональных данных в установленном законом порядке.

Давая настоящее Согласие и оставляя свои данные Арендатор/ заказчик/ посетитель:

- подтверждает, что все указанные им данные принадлежат лично ему;
- подтверждает и признает, что им внимательно и в полном объеме прочитано данное согласие;
- выражает согласие с Политикой конфиденциальности - условиями обработки персональных данных оператора без оговорок и ограничений;
- подтверждает, что, давая такое согласие, он действует свободно, своей волей и в своём интересе;
- подтверждает, что его согласие на обработку персональных данных является конкретным, информированным и сознательным.

6. Вступление в силу, размещение, действие, порядок изменения Правил.

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения их Арендодателем. Правила размещаются Арендодателем на рецепции (Ленинградская область, Выборгский район, МО «Рощинское городское поселение», гп Роцино, ул.Первомайская, д.2Щ) и (или) на сайте Арендодателя по адресу: z-k.su.

6.2. Арендатор/ заказчик услуг принимает условия настоящих Правил и обязанности по их выполнению в момент заключения договора аренды или оказания услуг, либо резервирования объекта/ услуги. Любой иной посетитель территории «Царства-Королевства» принимает действие настоящих Правил в момент начала посещения.

6.3. Изменения в настоящие Правила вносятся Арендодателем в одностороннем порядке и вступают в силу с момента их первого размещения любым из способов, указанных в п.6.1 Правил. Арендатор самостоятельно знакомится с внесенными изменениями и несет риски, связанные с его отказом (уклонением) от реализации данного права.

6.4. В случае прямого противоречия положения настоящих Правил условию Договора приоритет имеет условие Договора.

Чек-лист официанта УТРО	
Детская комната	Чистота и порядок
Гардероб	Чистота и порядок
	Номерки развешены
	Шторки задернуты
	Антисептики для рук наполнены
Зона хостес	Порядок на стойке
	Меню натерто и разложено по видам
	Свежая афиша анимации заламинирована и актуальна
	Полки в зоне хранения меню чистые и протерты от пыли
	Распечатаны раскраски для детей, аккуратно сложены, стаканчики с цветными карандашами заполнены, карандаши наточены
	Занавески аккуратно поправлены
Зал ресторана	Столы стоят ровно
	Кресла подвинуты к столам
	Поверхность столов чистая (нет следов от напитков, питей, крошек, жвачек)
	Столы в исправном состоянии (не сломаны, не шатаются, нет салфеток под ножками)
	Чистая поверхность камина со стороны двух залов, свечи новые, декор аккуратно расставлен
	Полки протерты от пыли, декор чистый и аккуратно расставлен
	Чистые подоконники, цветы политы, сухие листья обрезаны
	Чистые бра и поверхности картин
	Торшеры включены, абажуры развернуты швом к стене, провода аккуратно убраны за шторы
	Занавески аккуратно поправлены
Сервировка столов	Сервировочные тарелки расставлены и натерты
	Ручники (сгибом от гостя), закусочные приборы натерты
	Салфетки (14шт), зубочистки, диспенсеры с перцем и солью (чистые)
	Мельницы наполнены
	Олд фешны натерты
Кресла и диваны	Отсутствие крошек, зубочисток и др. предметов в том числе под подушками диванов
	Отсутствие пятен, блесков, подтеков
	Декоративные подушки расставлены ровно (молния внизу)

Полы	Чистый пол под столами
	Чистый пол под креслами и диванами
	Чистый пол за занавесками
	Чистые ножки торшеров и столов
Стейшеры	Чисто снаружи, посторонние предметы отсутствуют
	Мониторы айко протерты от пыли и следов
	Наличие свежих тряпок для протирки столов
	Наличие блюдец для мелкого мусора
	Наглаженные и сложенные ручки
	Натерты приборы всех видов и подготовлены в станции согласно выделенным ячейкам
	Салфетки сложены и затарены в стейшен
	Сахарницы чистые и наполненные
	Оливковое масло и бальзамический уксус чистые и наполнены
	Дезинфекторы для протирки столов наполнены (30% водка, 70% вода)
Омлетная станция	Чистая станция
	Декор аккуратно расставлен
	Жарочная поверхность закрыта льдом
Стафф-полка и зона упаковки	Отсутствие посторонней посуды
	Нет остатков еды и напитков
	Доллисы разобраны на всех станциях (бар, ХЦ, упаковка)
	На раздаче все крышки и боксы с фирменными наклейками
	Наличие конвертов под приборы
	Наличие крафтовых пакетов для доставки всех видов
	Наличие одноразовых приборов всех видов
Терраса ресторана	Стулья чистые, протерты от иголок/листьев, разложены подушки
	Столы чистые, стекла натерты, под стеклом мусора
	Стейшен на террасе чистый и затарен
	Маркизы и зонты открыты
	Полы и клумбы на террасе чистые
	Пледы чистые и аккуратно сложены на подоконнике
	Настольные лампы чистые и расставлены на зарядку
	На котровой зоне порядок, кресла чистые, подушки разложены

Чек-лист официанта ВЕЧЕР	
Детская комната	Чистота и порядок
Гардероб	Чистота и порядок
	Номерки развешены
	Шторки задернуты
	Антисептики для рук наполнены
Зал ресторана	Столы стоят ровно
	Кресла подвинуты к столам
	Поверхность столов чистая (нет следов от напитков, пятен, крошек, жвачек)
	Столы в исправном состоянии (не сломаны, не шатаются, нет салфеток под ножками)
	Чистая поверхность камина со стороны двух залов, свечи потушены, декор аккуратно расставлен
	Полки протерты от пыли, декор чистый и аккуратно расставлен
	Чистые бра и поверхности картин
	Торшеры выключены, абажуры развернуты швом к стене, провода аккуратно убраны за шторы
	Занавески аккуратно поправлены
Сервировка столов	Сервировочные тарелки расставлены и натерты
	Ручники (сгибом от гостя), закусочные приборы натерты
	Салфетки (14шт), зубочистки, диспенсеры с перцем и солью (чистые)
	Мельницы наполнены
	Олд фешны натерты
Кресла и диваны	Отсутствие крошек, зубочисток и др.предметов в том числе под подушками диванов
	Отсутствие пятен, блесток, подтеков
	Декоративные подушки расставлены ровно (молния внизу)
Стейшны	Чисто снаружи, посторонние предметы отсутствуют
	Мониторы айко протерты от пыли и следов
	Наличие свежих тряпок для протирки столов
	Наличие блюдец для мелкого мусора
	Наглаженные и сложенные чистые ручники
	Натерты приборы всех видов и подготовлены в станции согласно выделенным ячейкам

	Салфетки сложены и затарены в стейшен
	Сахарницы чистые и наполненные
	Дезинфекторы для протирки столов наполнены (30% водка, 70% вода)
Омлетная станция	Чистая станция
	Декор аккуратно расставлен
	Жарочная поверхность закрыта пледом
Стафф-полка и зона упаковки	Отсутствие посторонней посуды
	Нет остатков еды и напитков
	Доллисы разобраны на всех станциях (бар, ХЦ, упаковка)
	На раздаче все крышки и боксы с фирменными наклейками
	Наличие конвертов под приборы
	Наличие крафтовых пакетов для доставки всех видов
	Наличие одноразовых приборов всех видов
Терраса ресторана	Стулья чистые, подушки убраны и занесены в ресторан
	Столы чистые, стекла натерты
	Стейшен на террасе чистый, наполнение убрано в ресторан
	Маркизы закрыты, лампочки отключены
	Полы и клумбы на террасе чистые
	Настольные лампы занесены в зал, поставлены на зарядку
	Подушки и пледы с котровой зоны убраны